

# ALGEMENE VOORWAARDEN COLOURS OF HAPPINESS

## Artikel 1 Definities

1. Colours of Happiness, gevestigd te 's-Hertogenbosch, KvK-nummer 64567214, wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als dienstverlener.
2. De wederpartij wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als klant.
3. Met de overeenkomst wordt bedoeld de overeenkomst van de opdracht op grond waarvan dienstverlener tegen betaling werkzaamheden voor klant verricht en waarbij de algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard.

## Artikel 2 Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, overeenkomsten en levering van diensten en goederen door of namens de dienstverlener waarop dienstverlener deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
2. De voorwaarden zijn eveneens van toepassing op handelingen van de door de dienstverlener in het kader van de opdracht ingeschakelde derden.
3. Van toepassing is steeds de laatst toegezonden versie van deze algemene voorwaarden.
4. De voorwaarden van de zakelijke klant worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
5. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overige in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing.

## Artikel 3 Offertes

1. Indien in de offerte geen aanvaardingstermijn is gesteld, vervalt de offerte na 14 kalenderdagen.
2. Dienstverlener is gerechtigd een opdracht, zonder opgaaf van reden, te weigeren.
3. Dienstverlener kan niet aan haar offerte worden gehouden indien de klant redelijkerwijs kon begrijpen dat de offerte, of een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
4. Offertes gelden niet automatisch voor vervolgoopdrachten.
5. Wanneer blijkt dat werkzaamheden buiten het afgesproken tarief of overeengekomen werkzaamheden vallen, zal dit tijdig kenbaar worden gemaakt aan klant en een aanvullende offerte worden uitgebracht.

## Artikel 4 Tarieven en betalingen

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of indien partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
2. De vermelde tarieven zijn exclusief btw en eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reiskosten, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.

3. Dienstverlening is gerechtigd een aanbetaling te verzoeken. Mits anders door partijen overeengekomen, wordt het overige bedrag na het verlenen van de dienst voldaan. Betaling in termijnen is in overleg mogelijk. Dienstverlener is gerechtigd de overeenkomst op te schorten totdat een (volgende) betaling is voldaan.
4. Facturen dienen binnen 14 kalenderdagen na factuurdatum betaald te zijn, tenzij partijen hierover schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt of op de factuur een andere betaaltermijn vermeld is.
5. Indien de klant in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, is de klant van rechtswege in verzuim en wettelijke rente verschuldigd. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de klant in verzuim is tot aan het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
6. Indien de klant in gebreke of in verzuim is in de nakoming van zijn verplichtingen, komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de klant.
7. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de klant zijn de vorderingen van dienstverlener op de klant onmiddellijk opeisbaar en komen eventueel reeds verleende licenties onmiddellijk te vervallen.

#### Artikel 5 Informatieverstrekking klant

1. Klant stelt alle informatie die voor de uitvoering van de opdracht relevant is tijdig beschikbaar aan dienstverlener.
2. Klant staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de ter beschikking gestelde gegevens, ook indien deze van derden afkomstig zijn. Dienstverlener zal de gegevens vertrouwelijk behandelen.
3. Klant vrijwaart dienstverlener voor elke schade die voortvloeit uit het niet voldoen aan het in dit artikel gestelde.
4. Stelt klant niet of niet tijdig de verlangde gegevens beschikbaar en loopt de uitvoering van de opdracht hierdoor vertraging op, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten voor rekening van klant.

#### Artikel 6 Uitvoering van de overeenkomst

1. De dienstverlener voert de sessie of overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uit. Dienstverlener is echter niet aansprakelijk voor het niet bereiken van het resultaat dat klant beoogde. Klant erkent dat resultaat niet direct zichtbaar zal zijn en mede afhankelijk is van inzet van klant.
2. Dienstverlener heeft het recht zich tijdens het verrichten van werkzaamheden te laten bijstaan of vervangen door derden.
3. De uitvoering geschiedt in onderling overleg en na schriftelijk akkoord en betaling van het verschuldigde bedrag.

#### Artikel 7 Wijziging en annulering

1. In het geval van onvoorziene omstandigheden heeft dienstverlener de mogelijkheid een sessie of de overeenkomst te onderbreken, verplaatsen of annuleren. Van onvoorziene omstandigheden is onder meer sprake in geval van ziekte van een coach en omstandigheden die zich voordoen met betrekking tot materialen welke voor een behoorlijke uitvoering van de sessie of de

overeenkomst noodzakelijk zijn. Dienstverlener maakt een wijziging zoals bedoeld in dit lid uiterlijk 24 uur voorafgaand aan een sessie of de overeenkomst kenbaar aan klant.

2. Dienstverlener is gerechtigd de overeenkomst te beëindigen indien de verplichtingen uit de overeenkomst niet worden nagekomen, of wanneer nieuwe omstandigheden naar voren zijn gekomen die ten tijde van het sluiten van de overeenkomst nog niet kenbaar waren.
3. Klant kan de datum van een sessie tot 72 uur voorafgaand aan de sessie, in overleg met dienstverlener, verzetten. Indien de sessie binnen 72 uur voor aanvang wordt verplaats, of bij het verstek laten gaan, komt de sessie te vervallen en wordt deze als dusdanig doorberekend.
4. Een livesessie kan worden vervangen door een sessie via Skype. Een overeengekomen afspraak voor een Skypesessie kan niet worden omgezet naar een livesessie, tenzij anders overeengekomen.
5. Indien klant te laat is voor een sessie komt deze tijd te vervallen zonder recht op verrekening van het bedrag, tenzij anders overeengekomen.
6. Het traject wordt in geval van onvoorziene omstandigheden, welke uitsluitend ter beoordeling van dienstverlener komen, gepauzeerd.
7. Annulering van een coachingstraject door klant is enkel schriftelijk mogelijk. Een overeenkomst kan tot 14 kalenderdagen na het sluiten van de overeenkomst kosteloos worden herroepen, tenzij de werkzaamheden binnen deze 14 dagen worden uitgevoerd of de overeenkomst B2B is gesloten. Buiten deze wettelijke bedenktijd voor consumenten gelden de volgende annuleringsvoorwaarden: bij annulering tot 14 kalenderdagen voor aanvang is de annulering kosteloos; annulering tussen 14 en 3 dagen voor aanvang resulteert in betaling van 50% van de in rekening gebrachte kosten; bij annulering binnen 3 kalenderdagen voor aanvang wordt 75% van het geoffreerde bedrag in rekening gebracht. In geval van B2B overeenkomsten blijft de gehele betalingsverplichting bestaan, tenzij anders overeengekomen.
8. Bij overige werkzaamheden gelden de volgende voorwaarden:  
Indien klant de overeenkomst wenst te ontbinden wanneer de werkzaamheden zijn aangevangen, dient hierbij een opzegtermijn van 1 maand in acht te worden gehouden en zijn de vorderingen van dienstverlener op de klant voor de tot dan toe geleverde werkzaamheden onmiddellijk opeisbaar.
9. Indien de overeenkomst tussentijds wordt ontbonden door dienstverlener, zal dienstverlener in overleg zorg dragen voor overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan derden.
10. Wanneer klant wenst de overeenkomst te verlengen, dient dit tijdig maar uiterlijk 1 maand voor het einde van de huidige overeenkomst kenbaar te worden gemaakt aan dienstverlener. Dienstverlener behoudt het recht tot weigering van de verlenging.
11. Bij annulering van trainingen minder dan 2 weken voor aanvang wordt 50% van het totaalbedrag in rekening gebracht.
12. De annuleringsvoorwaarden van een retreat zijn te vinden in de aanvullende voorwaarden

## Artikel 8      Online cursus

1. Indien het aanbod wordt aanvaard en de cursus online wordt aangeschaft ontstaat direct een betalingsverplichting voor de klant.
2. Klant ontvangt na aankoop toegang tot de cursus. De cursus is zodoende uitgesloten van het herroepingsrecht, waardoor niet de mogelijkheid toe komt de aankoop te annuleren met restitutie van het aankoopbedrag. Indien de content in delen beschikbaar komt, wordt bij annulering het aankoopbedrag naar rato verrekend, tenzij de cursus zakelijk is aangeschaft.
3. Klant ontvangt pas toegang tot de content na betaling van het overeengekomen bedrag.

4. Dienstverlener heeft het recht de vergoedingen bij het opnieuw geven van een cursus aan te passen. Zij heeft tevens het recht de prijs in de aanloop naar een cursus aan te passen ter promotionele doeleinden.
5. Dienstverlener voert de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uit. Zij is echter niet verantwoordelijk voor het niet behalen van het resultaat dat klant met aankoop beoogde. Klant blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het toepassen of uitvoeren van kennis of handelingen zoals opgedaan tijdens een cursus.
6. Doordat voor het geven van de cursus gebruik wordt gemaakt van een platform van een derde, kan dienstverlener niet garanderen dat de cursus op ieder moment en op iedere locatie beschikbaar is.
7. Dienstverlener behoudt te allen tijde het recht om deelname te weigeren.
8. Dienstverlener is gerechtigd de inhoud van een cursus uit te breiden, te beperken of aan te passen.
9. Klant verkrijgt een beperkt en persoonlijk recht om de inhoud van de cursus te gebruiken voor persoonlijke doeleinden. De cursus is bedoeld om te inspireren, niet om te kopiëren.
10. De tijdens de looptijd van de cursus geleverde informatie blijven eigendom van dienstverlener. Zij zal tijdig aangeven tot wanneer de content beschikbaar is. Het is de eigen verantwoordelijkheid van de klant om het materiaal tijdig te bekijken en waar de mogelijkheid wordt gegeven op te slaan.
11. Tijdens deelname aan een cursus kunnen deelnemers onderling communiceren, bijvoorbeeld door het plaatsen van reacties in de community onder posts. De klant verklaart geen spam of anderzijds ongewenste mededelingen te versturen. Het handelen in strijd met deze voorwaarden kan resulteren in onmiddellijke ontzegging van toegang en gebruik van de diensten van dienstverlener.
12. Het staat dienstverlener te allen tijde vrij communicatie of andere delen van de gedeelde informatie zonder nader bericht te verwijderen, indien de inhoud van deze communicatie en informatie het verwijderen daarvan rechtvaardigt.
13. Dienstverlener behoudt zich het recht voor deelnemers die door hun gedrag het verloop van een cursus belemmeren of bemoeilijken, van verdere deelname en indien nodig, van toekomstige deelname, uit te sluiten. Uitsluiting laat de verplichting tot betaling van de kosten voor de desbetreffende content onverlet.

## Artikel 9 Overmacht

1. In geval van overmacht zijn partijen gerechtigd een overeenkomst te onderbreken, verplaatsen of annuleren. Van overmacht is onder meer sprake indien de uitvoering van het traject of sessie, al dan niet tijdelijk, wordt verhinderd door omstandigheden waar partijen redelijkerwijs geen invloed op uit kunnen oefenen, zoals ziekte, ongevallen, brand, een pandemie of overheidsmaatregelen.
2. Indien zich een situatie als in het eerste lid van dit artikel omschreven voordoet, worden de verplichtingen van partijen opgeschort zolang partijen niet aan hun verplichtingen kunnen voldoen. Partijen zoeken in een dergelijke situatie gezamenlijk naar een oplossing. Indien deze situatie voortduurt zonder passende oplossing, hebben beide partijen het recht de overeenkomst schriftelijk te ontbinden zonder ongedaanmaking. De tot dan toe gemaakte kosten en gewerkte uren worden onmiddellijk opeisbaar.
3. In geval van een zakelijke overeenkomst zijn partijen gehouden de werkzaamheden te verplaatsen en blijft de betalingsverplichting in stand, tenzij anders overeengekomen.

4. Indien klant de overeenkomst wenst te verplaatsen wegens covid, maar overheidsmaatregelen een voortzetting, al dan niet in aangepaste vorm, niet onmogelijk maken, is dienstverlener gerechtigd de kosten die hiermee gepaard gaan in rekening te brengen.

#### Artikel 10 Aansprakelijkheid schade

1. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit deze overeenkomst, tenzij de schade opzettelijk of met grove schuld is veroorzaakt.
2. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade ontstaan doordat zij is uitgegaan van door of namens klant verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.
3. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadigingen van persoonlijke eigendommen van klant gedurende de sessie of uitvoering van de overeenkomst op locatie.
4. Klant blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het toepassen of uitvoeren van kennis of handelingen zoals opgedaan tijdens een sessie of overeenkomst.
5. Betreding van het aangewezen terrein en het gebruik maken van de faciliteiten van dienstverlener geschiedt op eigen risico. Klant erkent dat de dieren waar mee wordt gewerkt onvoorspelbaar gedrag kunnen tonen.
6. Het is de verantwoordelijkheid van de klant om op het aangewezen terrein en veiligheidschap en geschikt schoeisel te dragen.
7. Klant is gehouden te allen tijde de instructies van dienstverlener op te volgen op het aangewezen terrein.
8. Indien gebruik wordt gemaakt van online contact is klant zelf verantwoordelijk voor goede software en een werkende internetverbinding.
9. Klant is gehouden te allen tijde back-ups te maken. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor dataverlies.
10. In het geval dat dienstverlener een schadevergoeding verschuldigd is aan klant voor directe schade bedraagt de schade niet meer dan het bedrag dat door de verzekering wordt uitgekeerd, of wanneer uitkering uitblijft, het bedrag dat door dienstverlener aan klant in rekening is gebracht in de zes maanden voorafgaand aan het ontstaan van de schade, tenzij redelijkheid en billijkheid anders vergt.
11. De klant vrijwaart dienstverlener tegen alle aanspraken van derden die verband houden met de door dienstverlener geleverde diensten en content.

#### Artikel 11 Intellectueel eigendom

1. De intellectuele eigendomsrechten op de door dienstverlener aan klant ter beschikking gestelde materialen en informatie berusten bij dienstverlener. Het is klant nadrukkelijk niet toegestaan het materiaal en verstrekte documentatie te verveelvoudigen, openbaar te maken of aan derden beschikbaar te stellen buiten de verleende licentie zonder voorafgaande toestemming.
2. Zowel dienstverlener als klant is, tenzij anders vermeld, gerechtigd beeld- en/of geluidsopnamen te maken tijdens een sessie. Deze opnamen worden niet zonder nadrukkelijke toestemming gedeeld met derden.

#### Artikel 12 Bijzondere bepalingen

1. Dienstverlener behoudt zich het recht voor klanten die door hun gedrag het verloop van een sessie belemmeren of bemoeilijken, van verdere deelneming aan de desbetreffende sessie of

toekomstige sessies uit te sluiten. Uitsluiting laat de verplichting tot betaling van de kosten voor desbetreffende sessie onverlet.

2. Beide partijen zijn gehouden tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst hebben verkregen.
3. Dienstverlener biedt regelmatig acties en kortingen aan. Soms worden er nog gegevens van acties weergegeven op de kanalen van dienstverlener, terwijl de termijn van de actie inmiddels is verstreken. Wanneer de termijn is verstreken is dienstverlener niet meer verplicht zich aan de bij de actie geldende voorwaarden te houden.
4. Lopende acties kunnen niet met elkaar worden gecombineerd.

#### Artikel 13 Bijzondere bepalingen combinatiepakketten

1. Tijdens de eerste maand van een combinatietraject is klant gerechtigd het traject stop te zetten. De eerste termijn zal dan worden gefactureerd. Bij annulering in deze eerste termijn zal tevens de bonus Powersessie in rekening worden gebracht.
2. Indien om bijzondere redenen het vooraf bepaalde aantal uren per maand niet wordt ingevuld, zullen deze uren in overleg worden opgeschoven dan wel minder uren worden gefactureerd.
3. Indien meer uren benodigd zijn zullen deze uren in overleg worden gefactureerd dan wel verrekend met de uren uit een volgende termijn.
4. Indien na de eerste termijn blijkt dan de samenwerking, om welke reden dan ook, niet wenselijk voort te zetten is, zal in overleg worden gekeken naar een oplossing.

#### Artikel 14 Klachten

1. Klant is verplicht om klachten over facturen en/of de geleverde diensten binnen 7 kalenderdagen na het ontstaan van de klacht schriftelijk en gemotiveerd kenbaar te maken aan dienstverlener.
2. Indien van een gebrek later melding wordt gemaakt, dan komt de klant geen absoluut recht meer toe op herstel, vervanging of schadeloosstelling.
3. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting niet op.

#### Artikel 15 Geschilbeslechting

1. Op deze algemene voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing.
2. Partijen zullen enkel een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.
3. Alle geschillen zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin dienstverlener is gevestigd, tenzij een wettelijke verplichting anders bepaalt
4. In afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen, bedraagt de verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren jegens de dienstverlener en betrokken derden 12 maanden.

#### *Aanvullende bepalingen retreats*

#### Artikel 15 Aanbod en inschrijvingen

1. Inschrijvingen voor een retreat dienen tijdig voor vertrek te zijn voltooid, zoals vermeld op de website.

2. Indien een minderjarige wil deelnemen aan een retreat, dient de minderjarige aan te tonen dat diens ouder(s) of wettelijke verzorger(s) toestemming hebben verleend om een boeking te maken en dienstverlener een match ziet.
3. De duur van de retreat is afhankelijk van de situatie en wordt vermeld bij de boeking.
4. De op de website getoonde foto's zijn ter beschikking gesteld door derden en dienen uitsluitend om een idee gegeven. Het kan voorkomen dat de ter plaatse verkregen accommodatie enigszins afwijkt van de foto's.
5. Klant ontvangt na het voldoen van de aanbetaling per e-mail een boekingsbevestiging. Het volledige bedrag dient betaald te zijn voor vertrek.

#### Artikel 16      Tarieven en betalingen

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of indien partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
2. De vermelde tarieven zijn exclusief btw en vluchten of ander vervoer.
3. Er kan een toeslag worden berekend voor een eenpersoonskamer.
4. Dienstverlener heeft tot 20 dagen voor vertrek het recht om de prijs van de retreat te verhogen met maximaal 8%, wanneer deze verhoging is te rechtvaardigen door een verhoging van de kosten die dienstverlener dient te maken. Bij een verhoging van meer dan 8% is klant bevoegd de reis kosteloos te annuleren.
5. Dienstverlener verstuurt na aanmelding een factuur voor een aanbetaling van de retreat. Deze aanbetaling dient uiterlijk binnen 14 kalenderdagen na aanmelding voldaan te zijn. Het overige deel van de betaling dient voorafgaand aan vertrek te zijn voldaan.
6. Wanneer klant in gebreke is in tijdige betaling, volgt na een aanmaning een termijn van 14 dagen om alsnog aan de betalingsverplichting te voldoen. Indien ook dan niet wordt betaald, wordt de overeenkomst per deze datum geacht te zijn geannuleerd. Dienstverlener verrekent reeds betaalde bedragen met de bedragen die voortvloeien uit de annuleringsvoorwaarden.
7. Indien een factuur niet tijd wordt voldaan, is klant over het verschuldigde bedrag vanaf de datum van verzuim wettelijke rente verschuldigd.
8. Dienstverlener is gerechtigd andere betalingsvoorwaarden te hanteren wanneer omstandigheden dit vergen.

#### Artikel 17      Informatieverstrekking

1. Klant stelt alle informatie die voor de uitvoering van de opdracht relevant is tijdig beschikbaar. Dit omvat tevens informatie omtrent allergieën, dieetwensen en medicatie.
2. Klant staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de ter beschikking gestelde gegevens, ook indien deze van derden afkomstig zijn. Dienstverlener zal de gegevens vertrouwelijk behandelen.
3. Klant vrijwaart dienstverlener voor elke schade die voortvloeit uit het niet voldoen aan het in dit artikel gestelde.

#### Artikel 18      Wijziging en annulering van de overeenkomst

1. In geval van annulering vindt er geen restitutie van de aanbetaling plaats. Verder gelden de volgende annuleringskosten:
  - Tot twee maanden voor aanvang: terugbetaling van 75% van kosten.

- Tussen twee maanden en 14 kalenderdagen voor aanvang: terugbetaling van 50% van kosten.
  - Binnen 14 kalenderdagen voor aanvang : er wordt 25% van de kosten terugbetaald.
2. Klant heeft het recht om binnen 24 uur na de totstandkoming van de reisovereenkomst deze zonder opgave van redenen kosteloos te annuleren, tenzij de overeenkomst binnen 8 weken voor vertrek wordt gesloten.
  3. Op een annulering kunnen afwijkende voorwaarden, zoals van de verzekering of een vluchtmaatschappij, van toepassing zijn. Dienstverlener staat enkel in voor de kosten voor de organisatie. Dienstverlener adviseert een annuleringsverzekering af te sluiten en pas over te gaan tot de aanschaf van eventuele vliegtickets wanneer de retreat officieel is bevestigd. Dienstverlener draagt geen verantwoordelijkheid voor de vroegtijdige aanschaf van vliegtickets of het niet afsluiten van een annuleringsverzekering.
  4. Deelname aan een retreat kan enkel in overleg worden overgedragen.
  5. De inhoud van het aanbod tijdens de retreat wordt bepaald door de gegevens zoals deze door dienstverlener bepaald zijn. Het gepubliceerde programma is echter indicatief van aard en behelst een inspanningsverplichting. Het programma kan worden aangepast aan relevante werkelijke omstandigheden, waaronder terreinomstandigheden, weersomstandigheden en overige factoren. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor genoodzaakte wijzigingen in het programma, maar zal zich ten volle inspannen de kwaliteit van de retreat zoveel mogelijk te handhaven. Wijzigingen in het programma zijn geen reden tot kosteloze annulering.
  6. Na de inschrijfbevestiging kan een retreat worden geannuleerd, indien het minimum aantal deelnemers zoals vermeld in het aanbod niet wordt behaald. Indien het aantal deelnemers voldoende is, ontvangt klant een bevestigingsmail om eventuele vluchten te boeken.
  7. Indien de retreat wordt geannuleerd door dienstverlener heeft klant recht op terugbetaling van het reeds betaalde bedrag aan dienstverlener, maar kan er geen aanspraak op een schadevergoeding of enige andere compensatie worden gemaakt, tenzij een wettelijke verplichting anders bepaalt.

#### Artikel 19 Deelname activiteiten en retreats

1. Klant is zelf verantwoordelijk voor het boeken van vluchten, verzekeringen - en eventuele annulering hiervan en overige reisbescheiden en documenten. Deelname zonder reisverzekering is niet mogelijk.
2. Deelname aan een retreat en/of activiteiten is op eigen risico. Dienstverlener, alsmede de andere partijen betrokken bij de overeenkomst, zullen veiligheid van de klant zo optimaal mogelijk beschermen. Klant blijft echter zelf verantwoordelijk voor zijn of haar handelen. Klant draagt er zelf zorg voor dat lichamelijke beperkingen in acht worden genomen.
3. Klant is gehouden de aanwijzingen en instructies van dienstverlener, gidsen en andere betrokkenen te allen tijde op te volgen.
4. Klant wordt geacht zich tijdens de retreat en activiteiten netjes te gedragen. Ongewenst gedrag kan resulteren in het beëindigen van de retreat of activiteit zonder restitutie van het reeds betaalde bedrag.
5. Deelname aan het programma is geheel vrijwillig. Het staat klant vrij af te zien van het volgen van het programma. Dit geeft echter geen recht op teruggave van het betaalde bedrag of recht op een vervangende les of activiteit.
6. Klant dient zich te allen tijde aan de geldende huisregels van de desbetreffende accommodatie te houden.

7. Het maken van beeld- en/of geluidsmateriaal is enkel toegestaan na voorafgaande toestemming van dienstverlener.

## Artikel 20      Aansprakelijkheid schade

1. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit deze overeenkomst, tenzij de schade opzettelijk of met grove schuld is veroorzaakt, of de schade is veroorzaakt door dood of letsel van de klant. Deelname aan de retreat of activiteit is op eigen risico.
2. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade ontstaan doordat zij is uitgegaan van door of namens klant verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.
3. Dienstverlener kan niet aansprakelijk worden gehouden wanneer klant de instructies niet heeft opgevolgd.
4. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor diefstal, verlies of beschadiging van persoonlijke eigendommen tijdens de retreat.
5. Dienstverlener is niet verantwoordelijk voor schade die is ontstaan door handelingen van andere klanten.
6. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor het niet kunnen aanbieden van de retreat door overmachtssituaties.
7. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade die is gedekt door verzekeringen, waaronder maar niet gelimiteerd tot een reisverzekering.
8. De verantwoordelijkheid van het hebben van de juiste reisbescheiden en documenten ligt bij klant. Wanneer bij vertrek of tijdens de reis blijkt dat klant niet beschikt over de vereiste benodigdheden en niet verder deel kunt nemen, heeft klant geen aanspraak op restitutie van de reissom.
9. Klant blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het toepassen of uitvoeren van kennis of handelingen zoals opgedaan tijdens een retreat.
10. In het geval dat dienstverlener een schadevergoeding verschuldigd is zal de aansprakelijkheid in ieder geval beperkt of uitgesloten zijn tot de grenzen die zijn toegestaan volgens de ter zake geldende internationale verdragen en/of verordeningen die betrekking hebben op de reisdiensten en bedraagt de schade niet meer dan het bedrag van de reissom.